

## 個人情報 利用停止等請求書

下記必要事項を記入の上、ご本人さまを確認できる書類等を同封いただき、弊社個人情報窓口へ郵送ください。(郵送料は恐れ入りますが、ご請求者の負担となります)

請求日 年 月 日

は、該当項目にチェックをお願いいたします。		
ふりがな		生年月日
ご氏名		年 月 日
住 所	〒	
電話番号	当方からご連絡を申し上げる場合がございます。日中のご連絡先をご記入ください	
自己情報の特定 (当社のどの部署から、どのような方法でご提供された情報ですか? 該当する箇所全てにチェックをお願いします。)	関連部署： eビジネス eコマース事業 健康衣料センター メンズ&キッズカンパニー ハウスカジュアルセンター ベビーウエア部 レディス&レッグカンパニー _____支社 繊維資材 電子部品 メディカル材料センター ルフラン ビジネスセンター 広報 IR 室 お客様相談室 その他( )	
	ご提供の方法： DM(ダイレクトメール) ネット販売 通信販売 商品送付 紳士肌着キャンペーン 応募 婦人肌着キャンペーン応募 婦人靴下キャンペーン応募 子ども肌着キャンペーン応募 _____賞品送付 パジャマ商品販売 ベビー商品販売 婦人アウターウエア販売 植栽資材 Jマスター販売 _____アンケート 株主様 社内報購読 商品品質クレーム 社内販売 電子部品販売 その他	
ご本人確認書類	運転免許証 パスポート 健康保険証 その他( )	
ご希望の処理	区 分	A・Bの区分と、処理の理由を具体的に記入ください。 区分 A：利用目的達成に必要な範囲を超えた利用 区分 B：不正な方法
利用停止		
消去		
第三者提供の停止		

情報のご本人以外の方が当該情報利用停止等の請求をされる場合、ご記入ください。		
ふりがな		
氏 名		
住 所	〒	
連絡先電話番号	日中ご連絡できる番号をご記入ください	
当該対象者との関係	親権者 成年後見人 代理人 その他( )	
当該対象者との関係証明書類	戸籍謄本 成年後見登記事項証明書 委任状	
利用停止等請求者の確認書類	運転免許証 パスポート 健康保険証 その他( )	

社用欄 (お客様は記入の必要はございません)

受 付	年 月 日	受付者名	印
実施日	年 月 日	実施内容	
実施者名			